

Le/La Responsable du pôle Information Orientation

Référence : 3134-24-1409/SR du 13/09/2024

Employeur : GIEP-NC

Corps /Domaine : attaché

Direction : pôle Information Orientation

Durée de résidence exigée
pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ :

Lieu de travail : Nouméa

Poste susceptible d'être à pourvoir : 02/12/2024

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 13 septembre 2024

Date limite de candidature : Vendredi 4 octobre 2024

Détails de l'offre :

Le Groupement pour l'Insertion et l'Évolution Professionnelles en Nouvelle-Calédonie (GIEP-NC), un ensemble de pôles de compétences pour le développement professionnel, a pour mission de :

- informer, orienter et accompagner dans le projet professionnel ;
- préparer à l'emploi et/ou à une formation qualifiante ;
- former aux métiers de l'hôtellerie-restauration, de l'industrie, de la maintenance automobile, de la mer et du transport logistique.

Emploi RESPNC : responsable formation

Missions :

Le/La responsable de pôle anime et assure l'organisation du pôle Information Orientation dans le cadre des missions qui lui sont confiées et dont il/elle a les responsabilités pédagogique, technique, financière et commerciale.

L'autre volet de sa mission sera d'envisager le développement et la pérennisation de son pôle dans la durée afin que ce dernier s'engage en permanence dans une perspective de développement, d'innovation et de renouvellement de ses activités.

Activités principales :

Le/La responsable du pôle Information Orientation sera plus particulièrement chargé de :

- Décliner, au niveau du pôle, la mise en œuvre des commandes de prestations qui lui sont confiées ;
- Animer une équipe pluridisciplinaire (psychologues, conseillères...) ;
- Assurer, en collaboration avec des intervenants internes et externes, le pilotage et la mise en œuvre de projets ;
- Analyser l'activité du pôle (tableau de bord, rapport d'activité...)
- Identifier les moyens nécessaires à l'activité et assurer le suivi administratif et budgétaire du pôle ;
- Développer les axes de partenariat dans les domaines de compétences du pôle ;
- Animer et maintenir des relations avec les partenaires internes, externes, privées et publiques au niveau local, national et international (entreprises, organismes de formation, financeurs publics...)
- Développer une offre en cohérence avec le marché et les besoins identifiés du pôle en lien avec la politique de formation du groupement et en collaboration avec le directeur adjoint en charge de la formation ;
- Rendre compte de son activité au directeur adjoint en charge de la formation.

Profil du candidat**Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :**

- Maîtrise de l'ingénierie de formation
- Connaissance du fonctionnement des institutions et en particulier du système de formation professionnelle en Nouvelle Calédonie
- Connaissance de l'environnement et du contexte professionnels dans les domaines de l'insertion, la formation et l'orientation

Savoir-faire :

- Capacité à mettre en œuvre et à gérer des projets
- Capacité à analyser des situations et à définir des stratégies d'intervention
- Compétences managériales et forte aptitude au travail en équipe pluridisciplinaire

Comportement professionnel :

- Esprit d'analyse et de synthèse
- Force de conviction
- Bon relationnel
- Disponibilité

Contact et informations complémentaires :

Pour tout renseignement complémentaire vous pouvez contacter M. Pascal VELASCO, directeur adjoint en charge de la formation (pascal.velasco@giep.nc).

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la direction du GIEP-NC par :

- voie postale : GIEP-NC - BP 428 - 98845 Nouméa cedex
- dépôt physique : 10 rue Kataoui Nouville, Nouméa
- mail : recrutement@giep.nc

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique