

# Responsable du pôle Métiers de la Mer

Référence : 3134-26-1098/SR du 24 juillet 2026



**Employeur : GIEP-NC**

**Corps /Domaine :** Attaché d'administration générale

**Direction :** pôle Métiers de la Mer

**Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre <sup>(1)</sup> :** au moins égale à 10 ans

**Lieu de travail :** Nouméa

**Date de dépôt de l'offre :** vendredi 24 juillet 2026

**Poste à pourvoir :** 1<sup>er</sup> janvier 2027

**Date limite de candidature :** vendredi 14 septembre 2026

**La date de clôture initialement prévue le 14/08/26 a été reportée**

## Détails de l'offre :

Le Groupement pour l'Insertion et l'Evolution Professionnelles en Nouvelle-Calédonie (GIEP-NC), un ensemble de pôles de compétences pour le développement professionnel, a pour mission de :

- informer, orienter et accompagner dans le projet professionnel ;
- préparer à l'emploi et/ou à une formation qualifiante ;
- former aux métiers de l'hôtellerie-restauration, de l'industrie, de la maintenance automobile, de la mer et du transport logistique.

## Emploi RESPNC : responsable formation

### Missions :

Dans le cadre des orientations définies par le GIEP-NC, le responsable du pôle Métiers de la Mer pilote l'activité du pôle et contribue à son développement. Il assure la responsabilité pédagogique, technique et organisationnelle des activités placées sous son autorité et veille à l'adéquation permanente des moyens humains, matériels et pédagogiques aux besoins des formations.

Il participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet de développement du pôle, identifie les besoins en compétences du secteur maritime et contribue à l'adaptation et à l'évolution de l'offre de formation en lien avec les orientations stratégiques du groupement. À ce titre, il participe à l'identification des besoins financiers du pôle et contribue à la préparation des éléments nécessaires aux arbitrages budgétaires annuels.

Il développe et entretient les relations avec les partenaires institutionnels et professionnels du secteur maritime, notamment la Direction des Affaires Maritimes de la Nouvelle-Calédonie, les armateurs, les entreprises maritimes, les organisations professionnelles.

Il veille au maintien des agréments et habilitations nécessaires à la délivrance des formations maritimes et contribue au développement de nouvelles formations, prestations et partenariats afin d'assurer le rayonnement, la pérennité et le développement du pôle Métiers de la Mer.

Le responsable du pôle rend compte de son activité à la direction, avec laquelle il travaille en étroite collaboration.

### Activités principales :

- Piloter l'activité du pôle Métiers de la Mer et assurer la mise en œuvre des orientations définies par le GIEP-NC ;
- Élaborer des propositions de développement du pôle en lien avec les besoins du secteur maritime, les soumettre à la direction pour arbitrage et assurer leur mise en œuvre après validation ;
- Superviser la conception, l'organisation et la qualité des actions de formation, dans le respect des référentiels et de la réglementation applicables ;

- Développer et animer les relations avec les partenaires institutionnels, économiques et professionnels du secteur maritime ;
- Assurer le fonctionnement des conseils de pôle ;
- Garantir le maintien des agréments, habilitations et autorisations nécessaires à l'activité du pôle et piloter les démarches associées ;
- Encadrer, animer et coordonner les équipes du pôle ainsi que les moyens humains, matériels et pédagogiques nécessaires à son fonctionnement ;
- Préparer les éléments nécessaires à l'élaboration du plan de charge annuel du pôle et contribuer à l'identification des besoins financiers nécessaires à son activité ;
- Élaborer le rapport annuel d'activité du pôle et rendre compte de son activité à la direction.

Le responsable du pôle Métiers de la Mer sera également chargé de :

- Assurer une veille sur les évolutions du secteur maritime, de la formation professionnelle et de la réglementation applicable ;
- Contribuer à la promotion des métiers de la mer et au rayonnement du pôle Métiers de la Mer ;
- Participer aux projets transversaux du GIEP-NC ;
- Participer au recrutement et à l'accompagnement des personnels et intervenants du pôle ;
- Contribuer au développement de nouvelles formations, prestations, partenariats et modalités pédagogiques.

**Caractéristiques particulières de l'emploi :**

/

**Profil du candidat**

**Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :**

- Formation supérieure ou expérience professionnelle significative en lien avec les missions du poste ;
- Bonne compréhension des dispositifs de formation professionnelle et de leurs enjeux ;
- Connaissance du fonctionnement des institutions publiques et de l'environnement administratif de la Nouvelle-Calédonie ;
- Intérêt marqué pour les activités maritimes et leur environnement économique et réglementaire ;
- Maîtrise des principes de l'ingénierie de formation et capacité à accompagner le développement d'une offre de formation adaptée aux besoins des acteurs du territoire.

**Savoir-faire :**

- Capacité à piloter une activité et à conduire des projets ;
- Capacité à développer une offre de formation et à identifier les besoins en compétences ;
- Capacité à animer des partenariats et des réseaux professionnels ;
- Aptitude au management d'équipes et à la coordination ;
- Maîtrise des outils bureautiques et de reporting.

**Comportement professionnel :**

- Sens des responsabilités et de l'intérêt général ;
- Aisance relationnelle et capacité à fédérer ;
- Esprit d'analyse, de synthèse et de proposition ;
- Sens de l'organisation et autonomie ;
- Capacité d'écoute, de concertation et de négociation ;
- Aptitude au travail en équipe et en réseau ;
- Disponibilité et mobilité.

**Contact et informations  
complémentaires :**

Pour tout renseignement complémentaire vous pouvez contacter M. Pascal VELASCO, directeur adjoint en charge de la formation (pascal.velasco@giep.nc).

## POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

---

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire<sup>(2)</sup>) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la direction du GIEP-NC par :

- voie postale : GIEP-NC - BP 428 - 98845 Nouméa cedex
- dépôt physique : 10 rue Kataoui Nouville, Nouméa
- mail : recrutement@giep.nc

<sup>(1)</sup> Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

<sup>(2)</sup> La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.  
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

***Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique***